

«ОДОБРЕНО»
решением педагогического
Совета МБОУ «Вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа» ММР РТ
Протокол №6 от «28» 02 2020 года

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ «Вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа» ММР РТ
Р.А.Кашапов

Приказ
№9 от «28» 02 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования и формах обучения
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа» Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан (далее - образовательное Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательного Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность образовательного Учреждения по организации образовательного процесса в различных формах получения образования и формах обучения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации для общеобразовательных учреждений.

1.3. Согласно ст.17 п. 2 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ образование может быть получено:

1.3.1. В образовательном Учреждении в следующих формах:

- в очной;
- очно-заочной;
- заочной.

1.3.2. Вне образовательного учреждения в формах:

- семейного образования;
- самообразования.

1.4. Возможность освоения образовательных программ в формах, предусмотренных пунктом 1.3.1 настоящего Положения, предоставляются образовательным Учреждением на уровнях общего образования:

- основного общего образования (9 классы);
- среднего общего образования (10, 11, 12 классы).

Возможность освоения образовательных программ в формах, предусмотренных пунктом 1.3.2 настоящего Положения, образовательным Учреждением не предоставляется.

1.5. Целью разнообразия форм образования в Учреждении является создание вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.6. В образовательном Учреждении допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному

плану с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.7. Для всех форм получения образования, определенных пунктом 1.3.1 настоящего Положения, в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт соответствующего уровня общего образования.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах получения образования организуется в соответствии с основной образовательной программой образовательного Учреждения, Уставом образовательного Учреждения, учебным планом, отражающим образовательную стратегию Учреждения, при этом учебный план и основная образовательная программа Учреждения содержат обязательный минимум содержания основных образовательных программ, который обязан освоить каждый обучающийся.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний обучающийся должен быть ознакомлен с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно-заочной и заочной формах, зачисляются в контингент обучающихся образовательного Учреждения, при этом в приказе и личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3. Организация очно-заочной, заочной формы получения общего образования

3.1 Очно-заочная и заочная форма обучения организуется в соответствии со ст. 17 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") с учетом потребностей и возможностей обучающихся, по заявлению совершеннолетнего обучающегося при наличии необходимых условий в образовательном Учреждении.

3.2 Обучение по очно-заочной и заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса образовательного Учреждения.

3.3. Группа обучающихся по данным формам обучения может быть укомплектована из обучающихся различных классов одной параллели.

3.4. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной и заочной форме образовательное Учреждение предоставляет обучающемуся:

- адресные данные образовательного Учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

3.5. Образовательный процесс для очно-заочных и заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

3.6. Образовательный процесс для очно-заочной и заочной групп организуется из расчёта 504 часов в учебном году.

3.7. При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года количество часов, указанных в пункте 3.6. настоящего Положения, равномерно распределяется на 2-3 учебных дня в неделю с учётом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательном учреждении».

3.8. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются образовательным Учреждением.

3.9. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной и заочной форме определяются образовательным Учреждением по своему усмотрению.

3.10. Годовые оценки обучающимся каждой группы выставляются с учётом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале учебных занятий.

3.11. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачётные и контрольные работы.

3.12. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается директором образовательного Учреждения и вывешивается на информационном стенде. Количество консультаций определяется возможностями образовательного Учреждения по своему усмотрению.

3.13. Для обучающихся организуется обучение из расчёта одного академического часа в неделю на каждого обучающегося.

3.14. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов остается за образовательным учреждением.

3.15. При организации очно-заочной и заочной формы обучения образовательное Учреждение ведет следующие виды документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

3.16. Документация очно-заочной и заочной формы обучения хранится в образовательном Учреждении в течение 3 (трех) лет.